

ORDU ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ UYGULAMA YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1-Bu yönergenin amacı, Ordu Üniversitesine bağlı Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören hemşirelik öğrencileri tarafından yapılan uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili temel kural, ilke ve yöntemleri düzenlemektir.

KAPSAM

Madde 2- Bu yönerge Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören Hemşirelik Bölümü'nde yapılan uygulamalara ilişkin temel kural, ilke ve yöntemleri kapsar.

Madde 3- Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi hemşirelik öğrencileri uygulamalarını bu yönerge hükümlerine göre yaparlar.

Madde 4- Hemşirelik Bölümü uygulamaları, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Öğretim, Hemşirelikte Yönetim derslerine ilişkin uygulamalardan oluşur.

HUKUKİ DAYANAK

Madde 5- Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu ve Ordu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddesine dayanarak Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi uygulamasında uyulması gereken hususlar için hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 6-

Üniversite: Ordu Üniversitesini

Fakülte: Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini

Fakülte Dekanı: Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını

Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Başkanlığını

Anabilim Dalı Başkanı: Uygulamalı dersle ilgili Anabilim Dalı Başkanını

Uygulama Yürütücüsü: Uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanı/larını ve yardımcılarını

Uygulamalı Ders: Yarıyıl içinde klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersleri

Uygulama Yeri: Uygulamanın yapılacağı yurt içi ve yurt dışı resmi ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarını

Uygulamanın Değerlendirmesi: Öğrencilerin uygulama yaptıkları kurumda her türlü çalışmalarını ile ilgili öğretim elemanı tarafından yapılan değerlendirmeyi

Uygulama Süresi: Ders müfredatında belirtilen süreyi (başlangıç ve bitiş tarihleri uygulama yaptıran öğretim elemanı/larının önerisi ile bölüm başkanı tarafından akademik takvime bağlı olarak belirlenir) tanımlamaktır.

GENEL BİLGİLER

Madde 7-Fakültemizin dört yıllık öğretim planında belirtilen derslerle ilgili olarak;

a-Birinci sınıf birinci dönemde yer alan Hemşirelik Esasları I dersi, birinci sınıf ikinci dönemde yer alan Hemşirelik Esasları II dersinin ön koşuludur. Hemşirelik Esasları I dersinin teorik ve uygulama (laboratuvar) olarak geçme notu Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğinde belirtilen başarı notudur.

Hemşirelik Esasları I yada II dersinden başarılı olamayan ya da devam zorunluluğunu yerine getirmeyen öğrenci bir üst sınıf uygulamalı mesleki dersini alamaz ve bu dersin tekrarında dersin teorik ve uygulamasına (laboratuvar) devam etmek zorundadır.

b-Öğrencilerin mezun olabilmeleri için teorik dersleri ve klinik/saha çalışmalarını başarı ile tamamlamaları zorunludur.

Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim eleman/ları aynı zamanda uygulamaları yürütmekten de sorumludur.

c- Öğrenci sayısı ve uygulama alanı durumuna göre uygulamalar için birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir. Uygulamalar için öğretim elemanı eksikliği durumunda tercihen yüksek lisans yapmış ya da lisans mezunu hemşire uygulamalarda Bölüm Başkanının önerisi ve İdarenin oluruyla görevlendirilir.

d- Temel Meslek derslerinin yıl içi laboratuvar ve uygulamaları fakülte öğretim planındaki toplam ders saatinin kapsamak koşuluyla, dönem başında ilgili öğretim eleman/larının önerisi, anabilim dalının talebi ve Bölüm Başkanlığının onayı ve yönetim kurulunun oluru ile blok olarak yapılabilir. Blok yapılması düşünülen uygulamalı derslerin önce toplam teorik/laboratuvar ders saatleri, daha sonra ise hastane/saha uygulama saatleri birleştirilir.

e- Öğrenciler, uygulamalı dersin öğretim elemanının önerisi ve bölüm başkanlığının onayı ile, bir program dahilinde mesai dışında nöbete kalabilecektir. Nöbete kalınan süreler ilgili dersin toplam uygulama süresi içinde değerlendirilecek, ayrı bir not olarak değerlendirilmeyecektir. Nöbete kalan öğrencilerin değerlendirmesi ilgili dersin öğretim eleman/elemanları tarafından ve/veya nöbete kalınan kliniklerdeki hemşireler tarafından yapılır.

f- Derslerde ve uygulamalarda cep telefonu, tablet, telsiz gibi cihazlar vb. elektronik cihazlar kapalı/sessiz konumda olmalıdır. Aksi halde disiplin cezası uygulaması yapılır.

LABORATUAR VE UYGULAMALARA DEVAM ZORUNLULUĞU

Madde 8- Öğrenciler, Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin madde 15/1 bendine göre uygulamalı dersin belirtilen sürede %80'ine devam etmek zorundadır.

Uygulamalı çalışmaların (laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları vb.) %20' sinden fazlasına devam etmeyen öğrenciler devamsızlıktan dolayı o dersten başarısız sayılırlar. İlgili dersin yarıyıl sonu sınavına giremezler. Bu durumda dersin teorik ve uygulamasını tekrar almak ve devam etmek zorundadır.

UYGULAMANIN YAPILACAĞI ALANLAR

Madde 9- Öğrenciler uygulamalarını; Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin dördüncü bölüm Madde 13/3 bendine göre dersin yürütücüsü öğretim eleman/larının ve fakülte bölüm başkanlığının önerisi ile ilgili kurullarının belirleyeceği üniversitenin ilgili birimleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bunlara eşdeğerliği yönetim kurulunca kabul edilen yurt içi ve yurt dışı sağlık, sosyal hizmet ve eğitim kuruluşlarında yaparlar.

UYGULAMA KIYAFETİ

Madde 10- Uygulamalı meslek derslerinin klinik alanda yapılan uygulamaları sırasında öğrencilerin YÖK kılık kıyafet yönetmeliğine ve resmi kurumlarda "devlet memurları için öngörülen kılık-kıyafet hükümlerine" uygun olacak şekilde hemşire üniforması giymeleri zorunludur. Aile hekimliği, toplum sağlığı merkezleri, Mili Eğitime bağlı okullar, ev ziyaretleri, sosyal hizmet kurumları vb. saha uygulamalarında sahanın özelliğine göre uygulama kıyafeti dersin sorumlu öğretim eleman/ları tarafından belirlenir.

UYGULAMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 11

a-Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi dersin ilgili öğretim eleman/ları tarafından yada gerektiği durumlarda klinik hemşire/lerinin öğrenci/ler ile ilgili değerlendirmesi de alınarak yapılır. Başarı durumu, dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan değerlendirme kriterleri

(kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, hasta izlem formları, bakım planı gözlemler, seminerler, uygulama sınavları, olgu sunumları, uygulama raporları, vaka tartışmaları ve bunların orantısal katkısı ile vb.) doğrultusunda dersin öğretim elemanı/ları tarafından belirlenir.

b- Uygulama notu, uygulamayı yaptıran öğretim elemanı/larınca tam not 100(yüz) üzerinden belirlenir.

c- Yıl sonu/bütünleme başarı notunun hesaplanmasında Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınır.

d- Ara sınav notuna 1.uygulama notu eklenerek ikiye bölünür, bu notun %40'ı alınır. Final/bütünleme notuna 2.uygulama notu eklenerek ikiye bölünür ve %60'ı alınır. Ara sınav ve final notu toplamının Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğince belirtilen başarı notu olması gerekir.

e- Öğrencilere her uygulamalı meslek dersi için iki uygulama notu verilir. 1.uygulama notu 50'nin altında olabilir ve ara sınav notu ile toplanarak ikiye bölünür, bu notun %40'ı alınır. 2. uygulama notundan öğrencinin en az 50 alması gerekir. Bu not öğrencinin final/bütünleme notu ile toplanarak 2'ye bölünür ve %60'ı alınır. Öğrencinin başarılı sayılması için ara sınav ve final/bütünleme notu toplamının Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğince belirlenen başarı notu olması gerekir.

f-Raporlu ve izinli olunan günler uygulama derslerden sayılmaz. Raporlu olunan günler uygulama süresinin %20'sini geçerse öğrenci başarısız sayılır.

g- Öğrenciler uygulamalı meslek dersinden devam zorunluluğunu yerine getirse bile 2. uygulama notu 50'nin altında ise (dersin teorik notu ne olursa olsun) ilgili dersten başarısız sayılırlar, dersin final/bütünleme sınavına giremezler(F1). Dersin tekrarında öğrenci hem teoriğe hem de uygulamaya devam etmek zorundadır.

h- Hemşirelik Esasları I ve Hemşirelik Esasları II dersleri dışındaki uygulamalı derslerin devam zorunluluğunu yerine getiren ve 2. Uygulama notu 50'nin üzerinde ancak uygulama ve final/bütünleme notu ortalaması olarak Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Sınav Yönetmeliğine göre başarı notunu elde edemeyen ve başarısızlıktan kalan öğrenciler ilgili dersin teorik ve uygulamasına devam etmeyip ara sınav ve yılsonu sınavına girerler uygulama değerlendirmesi için ise dersin ilgili öğretim elemanı/ları tarafından istenen vaka sunumu, belli süreler klinik uygulama yaptırmak vb. değerlendirme yaptırılır. zorundadırlar. Klinik uygulama ve teorik notunun yönergede belirtildiği şekilde hesaplanması sonucu, başarı notu olarak Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğince belirtilen başarı notunu alması gerekir.

UYGULAMA SORUMLULARI VE GÖREVLERİ

Madde 12-Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalarından Fakülte Dekanlığına karşı Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanları ve uygulama yürütücüsü öğretim eleman/ları sorumludur.

BÖLÜM BAŞKANININ GÖREVLERİ

Madde 13-

a-Uygulama eğitiminin düzenli yürütülmesi için Anabilim Dalı Başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda akademik takvime uygun olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini fakülte dekanlığına önermek,

b-Anabilim Dalı Başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda uygulama yerlerinin kriterlerini, uygulama ünitelerini ve çalışma sürelerini belirlemek,

c-Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, ortaya çıkan problemleri çözmek ve gerektiğinde fakülte dekanlığına iletmek,

d—Anabilim Dalı başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda uygulama yerleri, öğrenci rotasyon planı ve uygulama yürütücüsü öğretim elemanlarını fakülte dekanlığına iletmek

ANABİLİM DALI BAŞKANLARININ GÖREVLERİ

Madde 14

- a-Anabilim Dalı ile ilgili uygulamalı dersin yürütülmesini sağlar.
- b-Uygulama eğitiminin düzenli yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.
- c- Klinik/saha derslerinin yarıyıl içi aktivitelerini planlar ve bölüm başkanına bildirir.
- d-Akademik takvime uygun olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini Bölüm Başkanına bildirir.
- e-Yarıyıl içi uygulama eğitiminin yapılacağı kurum/kuruluşların ilgili yöneticileri ile iletişime geçerek gerekli izinlerin alınması sürecini başlatır ve takip eder.
- f-Uygulamada ortaya çıkan problemleri çözer, gerektiğinde Bölüm Başkanına bildirir.

UYGULAMA YÜRÜTÜCÜSÜNÜN (öğretim elemanı/ları) GÖREVLERİ

Madde 15-

- a-Uygulama yapacak öğrencilerin uygulama listesini hazırlamak ve uygulama yerlerine göndermek,
- b-Uygulama esnasında uygulama alanlarında öğrencilerin kazanması gereken beceriler için danışmanlık ve rehberlik yapmak ve öğrencileri denetlemek,
- c- Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek
- d- Öğrencilerin uygulama esnasında karşılaştıkları sorunları çözmek, gerekli görüldüğü takdirde Anabilim Dalı Başkanlığına iletmek,
- e- Uygulamalarla ilgili olarak, uygulama yeri ve Anabilim Dalı Başkanı arasındaki iletişimi sağlamak,
- f-Uygulama raporlarını ve uygulama değerlendirme formlarını değerlendirip bölüm başkanına iletmek.
- g-Öğrencilerin uygulama amacına yönelik eğitimlerini sağlamak.

UYGULAMA YAPAN ÖĞRENCİLERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 16-

- a-Uygulama yaptıkları süre içinde uygulama yerindeki çalışma ve disiplin kurallarına uymakla yükümlüdürler.
- b-Uygulama sırasında Yükseköğretim Kurumu ve Devlet memurları için öngörülen kılık-kıyafet hükümlerine uymak zorundadırlar.
- c-Uygulama yerinde uygulamadan sorumlu öğretim elemanlarının kendilerinden istenilen görevleri zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yapmak zorundadırlar.
- d-Uygulama kurum personeli ile ilişkilerinde ölçülü ve dikkatli davranmakla yükümlüdürler.
- e-Uygulama yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterirler. Aksine hareket edenler meydana gelecek zararı öderler.
- f-Uygulama yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremezler ve uygulamayı terk edemezler. Ancak gerekli durumda uygulama yürütücüsünün görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilirler.
- g- Öğrenciler ilgili uygulama için belirlenen yer ve saatlerde uygulama yapmak zorundadırlar.
- h- Uygulama yerlerinde yapmış oldukları çalışmalarına ilişkin notlar alırlar. Kullanmaları gereken formları doldururlar. Öğrenciler çalışma raporlarını ve kullandıkları formları kendilerine bildirilen sürede uygulama yürütücüsüne teslim ederler.

1- Öğrenciler uygulama esnasında karşılaştıkları sorunları ilgili dersin yürütücüsüne iletirler. Sorunları hastane veya kurumda çalışan diğer meslek grupları ile çözümlene çabasına girmezler.

GENEL HÜKÜMLER

Madde 17- Bu yönergede yer almayan hususlarda ilgili hallerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Ordu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Üniversite Senatosu ve ilgili kurul kararları uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 18- Bu yönerge 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılından itibaren başlamak üzere Ordu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer ve tüm öğrencileri kapsar.

YÜRÜTME

Madde 19-Bu yönerge hükümlerini Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi adına Dekan yürütür.