2019 YILI

ORDU ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER…… 4
A- Misyon ve Vizyon……..……5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar…….....5
C- Birime İlişkin Bilgiler……7
1- Fiziksel Yapı..……..7
2- Teşkilat Yapısı……..…….....10
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar..…….....11
4- İnsan Kaynakları...…….....13
5- Sunulan Hizmetler……19
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi …….....23
II- AMAÇ ve HEDEFLER……..... 23
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri……..……23
B- Temel Politikalar ve öncelikler…… …….....24
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER..…….....25
A-Mali Bilgiler……..25
1- Bütçe Uygulama Sonuçları……...…..26
B- Performans Bilgileri……..……..... ..27
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri……...…27
2- Performans Sonuçları Tablosu…….....32
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi……....52
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi……..52
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ……52
A-Üstünlükler……...53
B- Zayıflıklar……53
C- Değerlendirme……54

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER….……...54

VI- EKLER…….……...55

HARCAMA YETKİLİSİNİN SUNUŞU

Fakültemiz, 8 Nisan 2016 tarih 19678 sayılı Resmi gazetede yayınlanan "*2016/8562 Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların Kurulması, Kapatılması ve Adlarının Değiştirilmesi Hakkında Karar*" gereğince Sağlık Yüksekokulu kapatılarak yerine "Sağlık Bilimleri Fakültesi" olarak kurulmuştur. Fakültemizde; Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmetler Bölümleri bulunmakta olup, Hemşirelik ve Sağlık Yönetimi Bölümlerimiz aktif olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Birimimiz 5018 sayılı kanuna ekli 2. Sayılı cetvelde yer alan Özel Bütçeli bir kamu idaresi olarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamakta yükümlüdür. Birimlerde iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması, işletilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasında kurum çalışanlarının tamamının rol alması sağlanmaktadır. İç kontrol sistemi, kurumun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve etkili bir yönetim için üst yöneticinin kullanacağı en önemli araç olarak görülmektedir.

Harcama Yetkilisi olarak, birimimizin harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük, ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olmasına, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına ve 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapılması gereken işlemler dikkat ederek faaliyetlerimiz sürdürülmektedir. İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün verimli bir şekilde sürdürülmesi için gayret sarfedilmektedir.

Maliye Bakanlığınca; 10.12.2003 tarih ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak hazırlanan 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereği Fakültemiz 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu aşağıdaki şekilde hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Nülüfer ERBİL

Dekan V.

I. GENEL BİLGİLER

Tarihçe

Fakültemiz, Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 10 Eylül 1992 tarihinde imzalanan protokol ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ne bağlı olarak Ordu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu adı altında kurulmuştur. Okulumuz 1992-1993 Eğitim-Öğretim Yılında ön lisans eğitimi veren Ebelik ve Hemşirelik Programları ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 02 Kasım 1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 10.10.1996 tarih ve 96/8655 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereği Sağlık Yüksekokullarının kurulması ile yüksekokulumuzun eğitim süresi dört yıla çıkmış ve adı Ordu Sağlık Yüksekokulu olmuştur. 1996-1997 yılından itibaren Yüksekokulumuzda lisans düzeyinde Hemşirelik Bölümü ile eğitim-öğretime devam edilmektedir. Yüksekokulumuz, 5467 sayılı Kanunun Ek 69. Maddesi ile 01.03.2006 tarihinde kabul edilen ve 17.03.2006 tarih, 26111 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak yürürlüğe giren kanun ile yeni kurulan Ordu Üniversitesine bağlanmıştır. Ordu Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu 8 Nisan 2016 tarih ve 29678 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "*2016/8562 Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların Kurulması, Kapatılması ve Adlarının Değiştirilmesi Hakkında Karar*" gereğince kapatılarak, yerine "Sağlık Bilimleri Fakültesi" kurulmuştur.

Eğitim Öğretim Programı

Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, lisans düzeyinde sağlık personeli yetiştiren bir yükseköğretim kurumudur. Fakülte bünyesinde Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmetler bölümleri yer almaktadır. Aktif eğitimin devam ettiği Hemşirelik Bölümünde 9 Anabilim Dalı ve Sağlık Yönetimi Bölümünde 2 Anabilim Dalı bulunmaktadır. Hemşirelik Bölümüne öğrenciler Sayısal puanına göre Sağık Yönetimi Bölümüne öğrenciler eşit ağırlık puanına göre yerleşmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Bireyin, ailenin ve toplumun sağlık gereksinimini belirleyen, sağlığı koruyan ve geliştiren, tedavi hizmetlerinde ve rehabilitasyonda profesyonel hizmet veren mesleki bilgi ve beceri kazanmış, evrensel değerleri benimsemiş, etik değerlere saygılı, bilimsel düşünce sistemine sahip, analitik yönü kuvvetli, yeniliğe açık, ekip çalışmasına yatkın, etkili iletişim ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmiş bireyler yetiştirmektir.

2. Vizyon (Hedef)

Değişen ve gelişen sağlık sisteminde sağlık hizmetlerini başarıyla yerine getirebilecek nitelikli insan kaynağını yetiştiren, evrensel düzeyde eğitim-öğretim veren, bilimsel çalışmaları ve eğitim programlarıyla model oluşturan, ulusal ve uluslararası alanda tanınan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kanunla kurulan ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Birinci Bölümünün 3. maddesinin (e) bendinde görevi tanımlanan fakültemiz; bireyin, ailenin ve toplumun sağlık gereksinimini belirleyen, sağlığı koruyan ve geliştiren, tedavi hizmetlerinde ve rehabilitasyonda profesyonel hizmet veren mesleki bilgi ve beceri kazanmış, evrensel değerleri benimsemiş, etik değerlere saygılı, bilimsel düşünce sistemine sahip, analitik yönü kuvvetli, yeniliğe açık, ekip çalışmasına yatkın, etkili iletişim ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmiş bireyler yetiştirmeyi kendisine görev ve sorumluluk edinmiştir.

Dekan: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16/a maddesinde, Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekan Yardımcısı: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16/a maddesinde, Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder.

Harcama Yetkisi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu'nun 31. maddesi gereğince Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahallî idarelerde İçişleri Bakanlığının, diğer idarelerde ise Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir.

Kanunların verdiği yetkiye istinaden yönetim kurulu, icra komitesi, komisyon ve benzeri kurul veya komite kararıyla yapılan harcamalarda, harcama yetkisinden doğan sorumluluk kurul, komite veya komisyona ait olur.

Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

Harcama Talimatı ve Sorumluluk;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu'nun 32. maddesi gereğince bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Birimimiz Ziraat Fakültesi binasında; yedi sınıfı, Ziraat Fakültesi ile ortak kullanımda derslik olarak kullanılan bir seminer salonu, Eğitim Fakültesi binasında bir laboratuvar (teknik sınıf), idari ve akademik büroların bulunduğu iki katta eğitim-öğretim yapmaktadır. Laboratuvar (teknik sınıf) da bulunan geniş teknik ekipmanlarla, sınıflarında projeksiyon cihazları ve akıllı tahtalarıyla teknoloji kullanılarak çağdaş eğitim standartları düzeyinde eğim-öğretim sunulmaktadır.

1. Fiziksel Yapı

Birimimiz Ziraat Fakültesi binasında; yedi sınıfı, Ziraat Fakültesi ile ortak kullanımda derslik olarak kullanılan bir seminer salonu, Eğitim Fakültesi binasında bir laboratuvar (teknik sınıf), idari ve akademik büroların bulunduğu iki katta eğitim-öğretim yapmaktadır. Fakültemiz telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. ihtiyaçlarını İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aracılığı ile temin etmektedir.

1.1. Eğitim Alanları

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı		Kapasite 0–50	Kapasite 51–75	Kapasite 76–100	Kapasite 101–150	Kapasite 151–250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Amfi								
Sınıf		2	5					7
Atölye								
Diğer (Seminer Salonu)		1			1			1
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları		1					1
	Sağlık Laboratuvarları							
	Araştırma Laboratuvarları							
	Diğer (……)							
TOPLAM		2	6		1			9

*Fakültemizin Ziraat Fakültesi binasında; yedi sınıfı, Ziraat Fakültesi ile ortak kullanımda derslik olarak kullanılan bir seminer salonu ve Eğitim Fakültesi binasında bir laboratuvarı (teknik sınıf) olmak üzere dokuz eğitim alanı vardır.

Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı		Kapasite 0–50 (m²)	Kapasite 51–75 (m²)	Kapasite 76–100 (m²)	Kapasite 101–150 (m²)	Kapasite 151–250 (m²)	Kapasite 251-Üzeri (m²)	Toplam (m²)
Amfi								
Sınıf		2	6					8
Atölye								
Toplantı Salonu				1				1
Diğer (Seminer Salonu)					1			1
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları		1					1
	Sağlık Laboratuvarları							
	Araştırma Laboratuvarları							
	Diğer (……..)							
TOPLAM		2	7	1	1			11

1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 3: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan((m2)	Kapasite(Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	-	-	-
Kantin/Kafeteryalar	1	-	-

Ziraat Fakültesi öğrencileri ile ortak kullanılmaktadır.

1.2.2. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m²	Adet	m²	(Adet)	(m²)
0–50						
51–75						
76–100						
101–150			1	155		
151–250						
251–Üzeri						
TOPLAM			1	155		

Ziraat Fakültesi binasındaki konferans salonu ortak kullanılmaktadır.

1.3. Hizmet Alanları

Tablo 5: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	19	403,277	20
İdari Personel Hizmet Alanları	6	157,00	9
TOPLAM	25	560,277	29

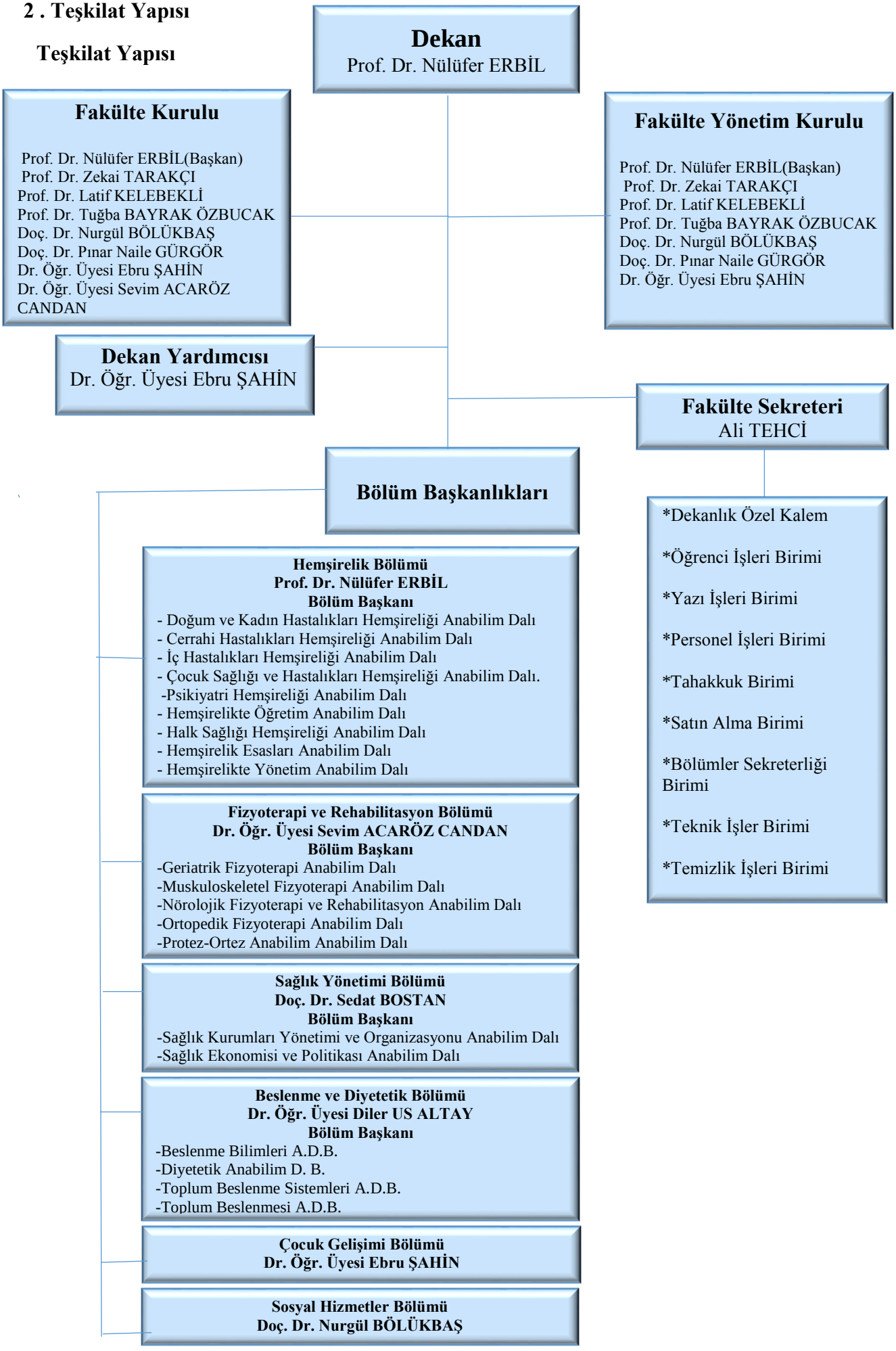
1.3.1 Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 6: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m²)
Ambar Alanları	-	-
Arşiv Alanları	1	23,400 m²
Depo Vs.	1	23,400 m²
TOPLAM	2	46,800 m²

2 . Teşkilat Yapısı

Teşkilat Yapısı



3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Web site adresi : http://sbf.odu.edu.tr/

E- Posta Adresi : sabilfak@odu.edu.tr

Kullanılan Otomasyon Sistemleri :

E-Bütçe; Ödeneklerin Kontrolü, ödenek aktarma ve serbest bırakılma işlemlerinde kontrol amaçlı olarak 2007 yılından itibaren kullanılmaktadır.

KBS; Personel Maaş ödemeleri, personel özlük bilgilerinin takibi ile yurtiçi geçici görev yolluğu ve ek ders ödemelerinde 2012 yılından itibaren kullanılmaktadır.

HYS; Tüketim malzemesi alımları, yurtdışı sürekli ve geçici görev yolluğu, yurtiçi sürekli görev yolluğu, hizmet alımları ve bakım onarım işi hakediş ödemelerinde 2012 yılından itibaren kullanılmaktadır.

TKYS; Taşınır mal alımları, devirleri, çıkışları, hurdaya ayırılmaları, bağış ve yardım alımları ile taşınır yılsonu hesaplarının verilmesinde kullanılan ve taşınır mal yönetmeliğinde sayılan raporların oluşturulması amacıyla 2012 yılından itibaren kullanılmaktadır.

Ek Ders Modülü; Akademik personelin ek ders formlarını standart bir şekilde en az hata ile vermelerini sağlayan ve tahakkuk birimi tarafında hızlı bir şekilde kontrol yapılabilme imkanı sağlayan alt yapı ile oluşturulan program 2016 yılından itibaren kullanılmaktadır.

Unipa-Öğrenci Bilgi Sistemi; Öğrenci kayıtlarının yapılması, bilgilerindeki değişikliklerin takibi, öğrenci belgesinin hızlı bir şekilde temini, transkript hazırlanması, askerlik belgesi hazırlanması, ders kayıtlarının takibi, not girişlerinin ve mezuniyet işlemlerinin yapılması amacıyla 2007 yılından itibaren kullanılmaktadır.

EBYS; Elektronik ortamda belge oluşturma, imzaya sunma, gönderme, ve oluşturulmuş belgeleri görme, gelen belgeleri görme ve evrak kayıt oluşturma, arşive kaldırma, arşive kaldırılan belgeleri görme işlemlerinde 2016 yılından itibaren kullanılmaktadır.

Kesenek Bilgi Sistemi; Maaş ödemesi yapılan personelin emekli kesenek primlerin SGK ya gönderilmesi, takibi, hatalı kayıtların düzeltilmesi, borçların ve idari para cezalarının sorgulanması, kullanıcı ve yönetici değişikliklerinin yapılması amacıyla 2007 yılından itibaren kullanılmaktadır.

İYEM; İmza yetkilileri modülü 2015 yılından itibaren kullanılmaktadır.

EKAP; Elektronik Kamu Alım Platformu 2018 yılından itibaren kullanılmaya başlanmıştır.

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2019 (Adet)	2019 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-		
Yazılımlar	-		
Masaüstü Bilgisayar	35	45	28,57
Dizüstü Bilgisayar	7	7	0
Tablet Bilgisayar	-		
Cep Bilgisayar	-		
Projeksiyon	9	9	0
Slayt Makinesi	-		
Tepegöz	-		
Episkop	-		
Barkot Okuyucu	1	1	0
Yazıcı	22	24	9,09
Baskı Makinesi	-		
Fotokopi Makinesi	2	2	0
Faks	-		
Fotoğraf Makinesi	1	1	0
Kameralar	-		
Televizyonlar	-		
Tarayıcılar	1	1	0
Müzik Setleri	-		
Mikroskoplar	-		
DVD ler	-		
Akıllı Tahta	1	1	0
Diğer			
TOPLAM	79	91	15,19

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Dağılımı

Tablo 8 -Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	1		1
Doçent	4		4
Dr. Öğretim Üyesi	5		5
Öğretim Görevlisi	6		6
Araştırma Görevlisi	20		20
TOPLAM	36		36

* Öğretim Görevlisi Halise YAVUZ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 13/b-4 maddesine göre görevlendirilmiştir.
** 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 35. maddesine göre başka bir üniversiteye görevlendirilen araştırma görevlileride dahildir.

4.1.2. Akademik Personelin Unvan Dağılımı

Tablo -9 Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Hemşirelik	1	2	2	5	7	17
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon			1		9	10
Beslenme ve Diyetetik			1		4	5
Sağlık Yönetimi		2	1			3
Çocuk Gelişimi						-
Sosyal Hizmetler						-
TOPLAM	1	4	5	5	20	35

* 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 13/b maddesine göre görevlendirilen Öğretim Görevlisi Halise YAVUZ Öğr. Gör. Sayısına dahil edilmemiştir.

4.1.3.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 10: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı

Birim	Geldiği Ülke	Toplam
Hemşirelik	-	-
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	-	-
Beslenme ve Diyetetik	-	-
Beslenme ve Diyetetik	-	-
Sosyal Hizmetler	-	-
Sağlık Yönetimi	-	-
TOPLAM	-	-

4.1.4.Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 11: 2547 Sayılı Kanunun 33. maddesine göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Bölümü /Birimi	Gittiği Üniversite/Okuduğu Anabilim Dalı
-		
-		
-		
-		
TOPLAM		

Tablo 12 : 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Bölümü /Birimi	Gittiği Üniversite/Okuduğu Anabilim Dali
Arş. Gör.	Hemşirelik	Hacettepe Ünv./Fizyoterapive Rehabilitasyon A.D.
Arş. Gör.	Hemşirelik	Inönü Ünv./Çocuk Sağlığı Ve Hastalıkları Hemşireliği A.D.
Arş. Gör.	Hemşirelik	Ankara Ünv. /Doğum Ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği A.D.
Arş. Gör.	Beslenme ve Diyetetik	Erciyes Üniv./Beslenme ve Diyetetik
TOPLAM		4

Tablo 13 : 2547 Sayılı Kanunun 38 . Maddeye göre Akademik Personelin Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği Üniversite /Birim
Profesör	-
Doçent	-
TOPLAM	

Tablo 14 : 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜM /BİRİM	YURTDIŞI GÖREVLENDİRME ÜLKE ADI	YURTİÇİ GÖREVLENDİRME ŞEHİR ADI	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ (Konferans, Kongre….)
Profesör	Hemşirelik		Ankara	4 Toplantı
			Kayseri	1 Toplantı
			Ordu	1 Panel
			Erzurum	1 Jüri Üyeliği
			Konya	1 Kongre
			İzmir	1 Toplantı
Doçent	Hemşirelik		Gümüşhane	1 Jüri Üyeliği
			Trabzon	2 Jüri Üyeliği
			Ankara	1 Kongre
	Sağlık Yönetimi	Macaristan		1 Konferans
		Romanya		1 Konferans
			İzmir	1 Çalıştay
			Giresun	2 Söyleşi
			Gümüşhane	4 Jüri Üyeliği
			Ankara	1 Kongre
			Antalya	1 Kongre
			İstanbul	1 Kongre
			Bursa	1 Jüri Üyeliği
			Sakarya	2 Kongre
			Konya	1 Toplantı
Dr. Öğr. Üyesi	Hemşirelik		Trabzon	1 Kongre
			Ankara	1 Panel
	Sağlık Yönetimi		Trabzon	1 Kongre
			Gümüşhane	1 Jüri Üyeliği
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon		Ankara	1 Kongre
			İzmir	1 Kongre
			Erzurum	1 Sempozyum
Öğr. Gör.	Hemşirelik		Trabzon	1 Kongre
Arş. Gör.	Hemşirelik		Eskişehir	1 Doktora
			Ankara	5 Doktora
			Antalya	1 Kongre
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon		Ankara	4 Doktora
	Beslenme ve Diyetetik		Kayseri	1 Doktora
		2		39
TOPLAM				41

Tablo 15 : 2547 Sayılı Kanunun 40. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

UNVAN	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Profesör	40/a	1	1
Doç. Dr.	40/a	2	2
Dr. Öğr. Üyesi	40/a	6	6
Öğr. Gör.	40/a	3	3
TOPLAM		12	12

4.1.5.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 16: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Ünvanı	21-30 Yaş		31-40 Yaş		41-45 Yaş		46-55 Yaş		56-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör							1				1
Doçent			1	1			2				4
Dr. Öğretim Üyesi			4					1			5
Öğretim Görevlisi*			2				3		1		6
Araştırma Görevlisi**	11	2	6	1							20
Toplam Kişi Sayısı	11	2	13	2			6	1	1		36

* 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 13/b maddesine göre görevlendirilen Öğretim Görevlisi Halise YAVUZ Öğr. Gör. Sayısına dahil edilmiştir.
** 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 35. maddesine göre başka bir üniversiteye görevlendirilen araştırma görevlileride dahildir.

4.1.6.Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 17: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		T.
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Prof. Dr.											1		1
Doçent							1			1	2		4
Dr.Öğretim Üyesi					3		1					1	5
Öğr. Gör.									2		4		6
Arş. Gör.	6	3	9		2								20
Toplam Kişi Sayısı	6	3	9		5		2		2	1	7	1	36
Yüzde (%)	16,66	8,34	25		13,88		5,56		5,56	2,78	19,44	2,78	100

* 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 13/b maddesine göre görevlendirilen Öğretim Görevlisi Halise YAVUZ Öğr. Gör. Sayısın dahil edilmiştir.
** 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 35. maddesine göre başka bir üniversiteye görevlendirilen araştırma görevlileride dahildir.

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 18: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2017	2018	2019
Genel İdare Hizmetleri	7	6	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıf	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	8	6	7

Not: Genel Sekreterlik kadrosunda bulunan bir Bilgisayar İşletmeni ve bir daimi işçi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesine göre birimimizde çalışmakta olup, sayıya dahil edilmiştir.

4.2.1.Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 19: Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetler	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Teknik Hizmetler Sınıfı				
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı				
TOPLAM				

4.2.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 20: İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı					3		1	2	1				7
Yüzde (%)					42,85		14,29	28,57	14,29				100

Not: Genel Sekreterlik kadrosunda bulunan bir Bilgisayar İşletmeni ve bir daimi işçi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesine göre birimimizde çalışmakta olup, sayıya dahil edilmiştir.

4.2.3.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 21:İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş		26–30 Yaş		31–35 Yaş		36–40 Yaş		41–50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı					**2**	**1**	**2**	**1**	**1**				**7**
Yüzde (%)					28,58	14,28	28,58	14,28	14,28				100

Not: Genel Sekreterlik kadrosunda bulunan bir Bilgisayar İşletmeni ve bir daimi işçi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13/b-4 maddesine göre birimimizde çalışmakta olup, sayıya dahil edilmiştir.

5. Sunulan Hizmetler

5.1.Öğrencilere Sunulan Hizmetler

Birimin eğitim-öğretim, araştırma-yayın, topluma verilen hizmet ve üretim faaliyetlerine bu bölümdedir.

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1.1.Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 22: 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	**1.Öğretim**			**2.Öğretim**			**TOPLAM**		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Fakülteler	324	115	439						
Yüksekokullar	20	14	34						
……..									
TOPLAM	344	129	473						

Tablo 23: Lisans Programları

Birim Adı:	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Sıra No	**Program Adı**
1	Hemşirelik Bölümü
2	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü
3	Beslenme ve Diyetetik Bölümü
4	Çocuk Gelişimi Bölümü
5	Sosyal Hizmetler Bölümü
6	Sağlık Yönetimi Bölümü

5.1.1.2. Engelli Öğrenci Sayıları

Tablo 24: Engelli Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Lisans /Lisansüstü Programı	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Hemşirelik		1	1					1	1

5.1.1.3. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 25: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı(*)	ÖSS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt Yaptıran	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı(%)
Hemşirelik	100	100	0	0	103	100
Sağlık Yönetimi	40	39	1	1	41	100
TOPLAM	140	139	1	1	144	100

5.1.1.4. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 26: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Fakülteler	11	5	16	5	3	8
TOPLAM	11	5	16	5	3	8

5.1.1.5. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Tablo 27: Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Birim	2018-2019			2019-2020		
	Çift Anadal	Yandal	Toplam	Çift Anadal	Yandal	Toplam
	-	-	-	-	-	-
TOPLAM						

5.2.Araştırma Hizmetleri

Tablo 28: Web of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dökümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI (Makele)	SCI-Exp. (Makele)	SSCI (Makele)	A&HCI (Makele)
2019	4	8	1	
TOPLAM	4	8	1	-

5.2.1. Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

Tablo 29: Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

	Faydalanan Kişi Sayısı	Tutar(TL)
Bilim Ödülü		
Bilim Teşvik Ödülü	2	2,720TL
Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği	Birimden 1 kişi 2019 SCI Yayını (Ulakbim Teşvik)	276,7 TL
Doktora Tez Ödülleri		
…….		

Tablo 30: Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği Türlerinin Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	Maddi Destek (Kişi)	Dizüstü Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	Diğer	Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi					
Toplam					

5.3.İdari Hizmetler

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usülleri												Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam						
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.2-03.7-06.1)													6	14.728,14		
Hizmet Alımı (03.5)																
Yapım İşi (03.8 - 06.5 - 06.7)																
TOPLAM													6	14.728,14		

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol Eylem Planı kapsamında yönetimde şeffaflık, hesap verilebilirlik ve daha kaliteli hizmet verebilme ilkeleri göz önünde bulundurularak belirlenmiş hedeflere ulaşmak gayesiyle tüm birim ve kurullarımızla bir bütün içerisinde çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1.	SA1: Öğrenci odaklı ve kaliteyi ön planda tutan bir eğitim ve öğretim gerçekleştirmek	**1.1.**	Eğitim müfredat programı geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi
		1.2.	Öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerinin değerlendirmesine imkan tanınması
		1.3.	Öğrencilerin en etkili şekilde modern, üretici ve araştırıcı öğretim yöntemlerinin sunulması
		1.4.	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının optimum düzeye çekilmesi
		1.5.	Kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi ve erişimin kolaylaştırılması
		1.6.	Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin arttırılması
		1.7.	Yeni bölümlerin, Anabilim/Anasanat dallarının ve programların açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi
		1.8.	Lisans eğitim programlarının çeşitlendirilmesi
		1.9	Öğrenci niteliğinin yükseltilmesi
2.	SA2: Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin sayısı ve kalitesini artırmak	**2.1.**	Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının yükseltilmesi
		2.2.	Uluslararası Alanda Yayın Yapan Kişilere Yönelik Mevcut Ödüllendirme Yöntemlerinin Geliştirilmesi
		2.3.	Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı ve aktivitelere katılımın teşvik edilmesi
		2.4.	Ulusal ve uluslararası proje sayılarının artırılması
		2.5.	Üniversite araştırma projeleri ve üniversite dışı kuruluşların desteklediği lisansüstü çalışmaların sayısının arttırılması
3.	SA3: İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Artırmak	**3.1.**	Akademik personel sayısının arttırılması
		3.2.	Akademik personelin niteliğini yükseltilmesi
		3.3.	Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi
		3.4.	İdari ve teknik personelin niceliğinin ve niteliğinin arttırılması
		3.5.	Akademik, İdari ve Teknik Personel Memnuniyetinin Yükseltilmesi

4.	SA4: Fiziksel ve Teknolojik alt Yapıyı Geliştirmek	**4.1.**	Büyük onarımların gerçekleştirilmesi
	SA5: Fiziksel, Teknolojik, Sosyal ve Kültürel Alt yapıyı Geliştirmek	**4.5**	E-Üniversite Altyapısının Geliştirilmesi
5.	SA6: İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	**5.1.**	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması
		5.2.	Yurtiçi ve Yurt Dışındaki Üniversitelerle Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler Gerçekleştirilmesi
		5.3.	AB, TÜBİTAK ve TUBA Tarafından Desteklenen Projelerde Yer Alınması
		5.4.	Kamu Kuruluşları, Diğer Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Sektör Kuruluşları Gibi Ana Paydaşlarla Daha Etkin İletişimin Sağlanması
		5.5.	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi
		5.6.	Bölgesel ve Ulusal Paydaşlarımızdan Gelen Eğitim Hizmetleri Taleplerinin Karşılanması
		5.7.	Ulusal ve Bölgesel Paydaşlarla Bir Araya Gelerek İletişim ve Bilgi Alışverişini Güçlendirmesi
6.	SA7: Mali Kaynakların Etkin Kullanılması ve Artırılması	**6.1.**	Mali kaynakların etkin kullanılması
		6.2.	Mali kaynakların arttırılması
7.	SA8: Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları Tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	**7.1.**	Öğrencilere üniversite ve sonrası yaşamları ile ilgili tecrübe kazandıracak hizmet, faaliyet ve etkinliklerde bulunulması
		7.2.	Mezun derneği aracılığıyla mezuniyet sonrasında da mezunlar arasından birlikteliğin sağlanması
		7.3.	Öğrencilerle ilişkilerin ve etkileşimin güçlendirilmesi
		7.4.	Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Üniversitenin Tanıtımının Yapılması
		7.5.	WEB sayfalarının birimlerin üstünlüklerini ve değerlendirebilecekleri fırsatları kamuoyuna en iyi tanıtacak şekilde organize edilmesi
8.	SA9: Ordu ilinin ve bölgenin sosyoekonomik kalkınmasında öncü ve etkin bir rol üstlenmek	**8.1.**	Ticari, Simnayi ve Sağlık kurumları arasındaki işbirliğini geliştirerek üniversitenin bölgesel konumunun güçlendirilmesi
		8.2.	Üniversite ve İş Dünyası Arasındaki İş Birliği ve İletişimi Artırmaya Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Yapılması
		8.3.	İlin ve Bölgenin Öncelikli Sorunlarının Çözümüne ve Sosyo-Kültürel Gelişimine Öncülük Etmek

B. Temel Politika ve Öncelikler

1-Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması sağlanacaktır.

2-Eğitim öğretimde kaliteden ödün vermeden evrensel standartlar çerçevesinde eğitim öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

3-Açık ve kapalı mekânların geliştirilerek bu alanların en etkin şekilde kullandırılması,

4-Öğretim elemanın yetiştirilmesi,

5-Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının daha etkin, yaygın ve verimli bir şekilde uygulanması,

6-Araştırma ve uygulama alanlarının altyapılarının oluşturulması,

7-Bölgenin kalkınmasına katkıda bulunulacak, üniversite ile toplum arasındaki iletişim güçlendirilecek ve toplum desteğinin arttırılması sağlanacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Fakültemizin 2019 yılı bütçesi, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI: Sağlık Bilimleri Fakültesinin 2019 yılı başlangıç ödeneği, 2.716,500,00 TL iken yılsonu toplam ödeneği 2.581.560,00 TL olmuştur. Bütçe başlangıç ödeneği ile yılsonu ödeneği arasında 134.940,00 TL tutarında bir fark oluşmuştur. Yıl içerisinde yapılan ekleme ve tenkisler başlangıç ödeneğimizin eksi yönde değişmesine neden olmuştur. Bu bağlamda 2019 Yılı içerisinde 2 ekleme, 4 tenkis işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bütçemizde meydana gelen sapmanın ana nedeni maaş ödemelerinden kaynaklanmaktadır. Birimimizde görev yapan öğretim elemanlarından bir öğretim üyesinin göreve başlama tarihinin beklenen tarihten geç olması nedeni ile maaş kaleminde tenkis olmuş, ve 2547 Sayılı Kanunun 35. maddesine göre ayrılışı yapılan (ÖYP) araştırma görevlilerinin sürekli görev yolluğu ödenmesi nedeni ile yolluk ve sosyal güvenlik ödemeleri kalemlerinde ödenek eksiği oluşmuştur.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1. Bütçe Giderleri

Tablo 31: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

NO	GİDER TÜRLERİ	2019 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.716,500,00	48.310,00	183.250,00	2.581.560,00	2.576.163,95	94,83%
02	SAVUNMA HİZMETLERİ						
03	KAMU DÜZENİ VE GÜV. HİZ.						
05	DİNLENME, KÜL. VE DİN HİZ.						
09	EĞİTİM HİZMETLERİ						
GENEL TOPLAM		2.716,500,00	48.310,00	183.250,00	2.581.560,00	2.576.163,95	94,83%

Tablo 32: 2019 Yılı Uygulama Sonuçları

2019 Yılı						
FONKSİYONEL	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
09.4.1.00-2-01.1	2.361.000,00		175.000,00	2.186.000,00	2.182.181,59	3.818,41
09.4.1.00-2-02.1	320.000,00	5.150,00		325.150,00	325.140,53	9,47
09.4.1.00-2-03.2	20.000,00		3.750,00	16.250,00	14.728,14	1.521,86
09.4.1.00-2-03.3	9.000,00	23.200,00		32.200,00	32.154,96	45.04
09.4.1.00-2-03.5	2.000,00		2.000,00	0,00	0,00	0,00
09.4.1.00-2-03.7	2.500,00		2.500,00	0,00	0,00	0,00
09.6.0.07.2.02.4	2.000,00	19.960,00		21.960,00	21.958,73	1,27
BİRİM TOPLAMI	2.716,500,00	48.310,00	183.250,00	2.581.560,00	2.576.163,95	5.396,05

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Tablo 33: Düzenlenen Toplantılar

	Faaliyet Türü	Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
					Ulusal		Uluslararası		
		Ulusal	Uluslararası	TOPLAM	Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	TOPLAM
Birim Adı	Sempozyum ve Kongre	1	1	2		300	50	350	350
	Konferans	2		2					
	Panel	2		2		10	5	15	30
	Seminer								
	Söyleşi	4		4					
	Konser								
	Sergi								
	Teknik Gezi								
	Eğitim Semineri	15		15		20	100	120	240
	Çalıştay	1		1		30	10	40	80
	……..								
	TOPLAM	**25**	**1**	**26**					

1.1.2.Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Tablo 34 Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Birim	Tebliğ/Bildiri/ Poster		Konferans/Seminer/ Panel			Kongre /Sempozyum		Sergi /Konser	
	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Kurum içi	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı
Sağlık Bilimleri Fakültesi	25	2	9			19	2		

1.2. Yayınlar ve Ödüller

Tablo 35: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

YAYIN TÜRÜ		2018	2019	ARTIŞ / ~~AZALIŞ~~
SCI, SSCI, AHCI		1	14	13
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		0	1	1
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	5	7	2
	ULUSLARARASI	6	15	9
	TOPLAM	11	22	11
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL		2	2
	ULUSLARARASI		1	1
	TOPLAM		3	2
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	2	3	1
	ULUSLARARASI	22	26	4
	TOPLAM	24	29	5
KİTAP	YURTDIŞI			
	YURTİÇİ	1	10	9
	TOPLAM	1	10	9
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	3	12	9
	DOKTORA		1	1
	TOPLAM	3	13	10
ÇEVİRİ	KİTAP		1	1
	MAKALE			
	TOPLAM		1	1
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI		53	147	94
	YAYIN TOPLAMI	40	93	53

Tablo 36: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2

YAYIN TÜRÜ		2018	2019	ARTIŞ / ~~AZALIŞ~~
SCI, SSCI, AHCI			3	3
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER				
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL		3	3
	ULUSLARARASI	1	3	2
	TOPLAM	1	6	5
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL			
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL			
	ULUSLARARASI	3	5	2
	TOPLAM	3	5	2
KİTAP	YURTDIŞI			
	YURTİÇİ			
	TOPLAM			
TEZLER	YÜKSEK LİSANS		3	3
	DOKTORA			
	TOPLAM		3	3
ÇEVİRİ	KİTAP		1	1
	MAKALE			
	TOPLAM		1	1
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI				
YAYIN TOPLAMI		4	18	14

Tablo 37: Akademik Personelin 2019 Yılında Aldığı Ödüller

	Birim Adı	
S.N.	**Adı Soyadı**	**Aldığı Ödül**
1		
2		
3		
4		

1.3. İkili Anlaşmalar

Birimimiz tarafından imzalanan, amacı öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve karşılıklı iş birliği olan ve YÖK tarafından onaylanan ikili anlaşmamız bulunmamaktadır.

Tablo 38 : 2019 Yılı Yürürlükte Olan İkili Anlaşmalar Tablosu

Ülke adı	Üniversite adı	İmza /Yürürlülük Tarihi	Geçerlilik Süresi	Bitiş Tarihi
-	- -	-	- -	-

1.4. Projeler

Birimimiz akademik personeli tarafından gerçekleştirilen bilimsel araştırma projeleri ve TÜBİTAK projeleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 39: Projeler

N	Proje No	Proje Turu / Projeyi Destekleyen Kurum	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Bağlı Oduğu Birim	Başlangıç Ödeneği (TL)	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
1	HD-1812	BAP Hızlı Destek	Arş. Gör. Dr. Hanife DURGUN	Enteral Beslenen Bireylerde Kas Gücü, Kırılganlık ve düşme riskinin değerlendirilmesi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	4.178,00	18.10.2019	18.10.2020
2	B-1838	Ordu Üniversitesi	Prof. Dr. Nülüfer ERBİL	Kendi Kendine Meme Muayenesi Eğitiminin Meme Kanseri Korkusu ve Sağlık İnançlarına Etkisi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	6.090,93	15.04.2019	21.10.2019
3	HD1905	Ordu Üniversitesi	Prof. Dr. Nülüfer ERBİL	Hemşirelik Öğrencilerinde Premenstural Sendromun Beslenme ile İlişkisi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	2.522,84	12.06.2018	Devam Ediyor

1.4.1. Proje Bilgileri

Tablo 40: Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı							
Projeler	**2019 Yılı (Rapor Yılı)**						
	Önceki Yıldan Devreden Proje	**Yıl İçinde Eklenen Proje**	**Toplam**	**Yıl İçinde Tamamlanan Proje**	**Toplam Ödenek TL**	**Harcanan Ödenek TL**	**Kalan Ödenek TL**
DPT							
TÜBİTAK							
A.B HİBESİ							
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	5	2	8	4	20.070,88	1,733,42	18337,46
SANTEZ PROJELERİ							
Vs…							
TOPLAM	5	2	8	4	20.070,88	1,733,42	18337,46

Tablo 41: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	**Desteklenen Proje Sayısı (Adet)**	**Desteklenen Bütçe**	**Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı (TL)**
Araştırma Projeleri(1001)			
Hızlı Destek(1002)			
…..			
TOPLAM			

Tablo 42: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	**2019**	**2019**
…….		
……..		
TOPLAM		

1.5. Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri

Tablo 43: Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri

Projenin Yürütüldüğü Bölüm	Projenin Adı	Başlama Tarihi	Bütçe Desteği (TL)
…..			
TOPLAM			

2– Performans Sonuçları Tablosu

Tablo 44: Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 1	Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Tutan bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek				
STRATEJİK HEDEF (1.1)	Eğitim Müfredat Programı Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi				
PERFORMANS HEDEFİ	Eğitim-Öğretim Planlarının Tamamını İyileştirmek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Uyumlaştırılan Ders Sayısı	Adet	11	2		Gerekli düzenlemeler önceki yıllarda yapılmış
STRATEJİK HEDEF (1.2)	Öğrencilerin Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini Değerlendirmesine İmkân Tanınması				
PERFORMANS HEDEFİ	Öğrencilerin Ders memnuniyetlerinin optimuma ulaştırılması,Eğitim-Öğretim Yılı Sonunda Öğrencilere Ders Değerlendirme Anketi Uygulanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Memnuniyet Oranında Artış/Yıl	Adet	-	-	-	Anket üniversite r-r-tarafından yapıldı
STRATEJİK HEDEF (1.3)	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırıcı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması				

PERFORMANS HEDEFİ	Eğitim-Öğretimde Bilgisayar, İnternet ve Uzaktan Eğitim Teknolojilerinden Faydalanılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İnternete Aktarılan Ders Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Hizmete Alınan Uzaktan Eğitim Programı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Bilgisayar Sayısı/Yıl	Adet	42	9		Başarısız
STRATEJİK HEDEF (1.4)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ	ÖYP Programında Öğretim Elemanı Yetiştirme,Yeni Akademik Personel Alımına Gidilmesi ve Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açma Çalışmalarına Ağırlık verme				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	37	36		Başarılı
Yetiştirilen Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	5		Başarılı
STRATEJİK HEDEF (1.5)	Kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi ve erişimin kolaylaştırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	Süreli ve Süresiz Yayın Sayısının Arttırılması, Elektronik Veri Tabanlarına Üyeliklerin Arttırılması ve Yenilenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Süreli Yayın Sayısı/Yıl	Adet	2	2		-
Süresiz Yayın Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Elektronik Veri Tabanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

STRATEJİK HEDEF (1.6)	Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	Konularında Uzman Akademisyen, İş Adamı ve Yöneticilere Konferans Verdirilmesi, Öğrenciler İçin Eğitsel, Teknik, Sosyal ve Kültürel Geziler Düzenlenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Konferans Sayısı/Yıl	Adet	1			
Eğitsel, Teknik, Sosyal ve Kültürel Gezi Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (1.7)	Yeni bölümlerin , Anabilim/Anasanat dallarının ve programların açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Yeni bölümler için akademik personel alt yapısının oluşturulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Yüzde	-	4	-	Başırılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Yeni Açılması veya Aktif Hale Geçirilmesi Düşünülen Bölüm, Anabilim Dalı ve Programın Fiziki ve Teknolojik Altyapının Oluşturulması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yeni Açılan Bölüm Sayısı/Yıl	Adet	1	-	-	-
Aktifleştirilen Bölüm Sayısı/Yıl	Adet	-	1	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-3	Üniversitenin Yetkili Kurulları Aracılığıyla Yükseköğretim Kurulu Nezdinde Bölüm, Anabilim Dalı ve Program Açma Başvurularının Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Başvuru Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS HEDEFİ-4	Açılma Talepleri Kabul Edilen Bölüm, Anabilim Dalı ve Programlara Öğrenci Alınması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yeni Alınan Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	41	-	Başarılı
STRATEJİK HEDEF (1.8)	Lisans eğitim programlarının çeşitlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ	Çift Anadal ,Yan Dal Eğitim Programları Açılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yan Dal Eğitim Programı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Çift Anadal Dal Eğitim Programı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (1.9)	Öğrenci niteliğinin yükseltilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Hayat Boyu Öğrenim Programı (LLP) ve Diğer Ulusal / Uluslararası Eğitim ve Öğretim Programları Dâhilinde Yurt İçine ve Dışına Daha Fazla Öğrenci Gönderilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yurt İçinde Gönderilen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	2	1		Başarısız
Yurt Dışına Gönderilen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	2	-	-	Başarısız
PERFORMANS HEDEFİ-2	Fakültemize En Yüksek Puanla Giren veya Bölüm Birincisi Olan Öğrencilere Burs Verilerek Teşvik Edilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Burs Verilen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS HEDEFİ-3	Yurt Dışında veya Uluslararası Şirketlerde StajYapmaları İçin Öğrencilerin Teşvik Edilmesi ve Öğrenci Kabullerinin Kolaylaştırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Staj Yapan Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 2	Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin sayısı ve kalitesini artırmak				
STRATEJİK HEDEF (2.1)	Öğretim elemanlarının bilimsel yayın sayısının yükseltilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Ulusal Yayın Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ulusal Yayın Sayısı/Yıl	Adet	8	15		Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Uluslararası Yayın Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Uluslararası Yayın Sayısı/Yıl	Adet	8	33		Başarılı
STRATEJİK HEDEF (2.2)	Uluslararası Alanda Yayın Yapan Kişilere Yönelik Mevcut Ödüllendirme Yöntemlerinin Geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Üniversite ya da Fakülte Web Sayfalarında Teşekkür Köşesi Oluşturulması ve Uluslararası YayınYapan Öğretim Elamanlarının İsimlerinin Bu Köşede İlan Edilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İlan Edilen Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	14	-	Başarılı

STRATEJİK HEDEF (2.3)	Ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantı ve aktivitelere katılımın teşvik edilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılımı Teşvik Etmeye Yönelik Gerekli Maddi Desteğin Artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Maddi Destek Miktarı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Üniversite Dışı Desteği Artırmak İçin Yurtiçi (TÜBİTAK, TÜBA vb.) ve Yurtdışı Araştırma Kurumları İle İletişime Geçilerek Protokollerin Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yapılan Protokol Sayısı/Yıl	**Adet**	**-**	**-**	**-**	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Öğretim Elemanı ve Öğrencilerimize Ulusal ve Uluslararası Kongre / Çalıştay vb. Toplantıların Duyurulması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Duyurulan Toplantı Sayısı /Yıl	Adet	50	55	-	Başarılı
STRATEJİK HEDEF (2.4)	Ulusal ve Uluslararası Proje Sayılarının Arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Projeler Sunulması veya Görev Alınması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Sunulan Ulusal Proje Sayısı/Yıl	Adet		-		
Görev Alınan Ulusal Proje Sayısı /Yıl	Adet		-		
Sunulan Uluslararası Proje Sayısı/Yıl	Adet		-		
Görev Alınan Uluslararası Proje Sayısı /Yıl	Adet		-		

STRATEJİK HEDEF (2.5)	Üniversite araştırma projeleri ve üniversite dışı kuruluşların desteklediği lisansüstü çalışmaların sayısının arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	Fakülte-Sanayi Arasındaki AR-GE ve SANTEZ Çalışmalarının Artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
AR GE Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 3	İnsan Kaynaklarınınn Niceliğini ve Niteliğini Artırmak				
STRATEJİK HEDEF (3.1)	Akademik personel sayısının arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Öğretim Üyesi Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Öğretim Üyesi Sayısı/Yıl	Adet	**5**	**9**	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Araştırma Görevlisi Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Araştırma Görevlisi Sayısı/Yıl	Adet	19	19	-	
PERFORMANS HEDEFİ-3	Öğretim Görevlisi Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Öğretim Görevlisi Sayısı/Yıl	Adet	5	5	-	-

STRATEJİK HEDEF (3.1)	Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Akademik Personelin Bilgi ve Deneyimlerini Arttırmak Amacıyla Kısa ve Uzun Süreli Yurtdışına Çıkışlarının Özendirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yurt Dışına Çıkan Öğretim Elemanı Sayısı/yıl	Adet	3	-	-	Başarısısz
PERFORMANS HEDEFİ-2	Bölüm Bazında Öğretim Elemanlarının Katıldığı Bilimsel Etkinliklerin Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Seminer –Konferans Sayısı/Yıl	Adet	12	30	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-3	Öğretim Elemanlarının Uzmanlık Alanlarına Uygun Seçmeli Derslerin Açılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Seçmeli Ders Sayısı/Yıl	Adet	25	26	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-4	Öğretim Elemanlarının Ulusal ve Uluslararası Üniversite ve Enstitülerle Gerçekleştirdiği Ortak Araştırmaların Sayılarının Artırılması ve Teşvik Edilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ortak Araştırma Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (3.3)	Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Fiziki Mekânların ve Teknolojik İmkânların İyileştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**

İyileştirilen Fiziki Mekân Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
İyileştirilen Teknolojik İmkânlar (Bilgisayar, Yazıcı, Projeksiyon, Akıllı Tahta) Sayısı/Yıl	Adet	79	81	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Merkez ve Diğer Yerleşkeler İçerisinde Sosyal ve Kültürel Yaşam Alanlarının Oluşturulması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Oluşturulan Yaşam Alanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (3.4)	İdari ve teknik personelin niceliğinin ve niteliğinin arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ	İdari ve Teknik Personel Sayısının Arttırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İdari Personel Sayısı/Yıl	Adet	6	7		Başarılı
STRATEJİK HEDEF (3.5)	Akademik, idari ve teknik personelin memnuniyetinin yükseltilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ	Memnuniyet Anketlerinin Uygulanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Memnuniyet Anket Çıktıları/Yıl	Adet	1	1		Üniversite tarafından yapıldı

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 4	Fiziksel ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF (4.1)	Büyük Onarımların Gerçekleştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	İhtiyaç Duyulan Akademik Birimlerde Öğretim Elemanı Odaları, Derslikler ve Laboratuvarların Onarım ve İyileştirme İşlerinin Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Engelsiz Üniversite Kapsamında Engellilere Yönelik Olarak Fiziki ve Teknolojik Kolaylıklar Sağlamak Üzere Onarımların Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 5	Fiziksel ve Teknolojik, Sosyal ve Kültürel Altyapıyı Geliştirmek				
STRATEJİK HEDEF (5.1)	E-Üniversite Altyapısının Geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Tüm Akademik ve İdari Birimlerin Web Sayfalarının Eksikliklerinin Giderilerek Güncel Tutulmasının Sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Güncellenen Web Sayfası Sayısı/Yıl	Adet	19	26		Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Öğrenci, Akademik ve İdari Personelin Yanısıra Birimler Arası Bilgi ve Belge Alışverişi vb. İşlemlerin İnternet Üzerinden Gerçekleştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gerçekleştirilen E-İşlem Sayısı /Yıl	Adet	E-işlem yapılmaktadır.	E-işlem yapılmaktadır.	-	Başarılı

PERFORMANS HEDEFİ-3	E-İmza Uygulamasına Geçilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Uygulamaya Geçişi /Yıl	Adet	Uygulanıyor	Uygulanıyor	-	Başarılı

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 6	İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirme				
STRATEJİK HEDEF (6.1)	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Farabi Programı Çerçevesinde Ulusal Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	2	1	-	Başarısız
Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	4	-	-	Başarısız
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Giden Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Mevlana ve Erasmus + Programları Çerçevesinde Yurt Dışındaki Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	2	-	-	Başarısız
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

Giden Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (6.2)	Yurtiçi ve Yurt Dışındaki Üniversitelerle Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler Gerçekleştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Yurt İçi ve Yurt Dışındaki Üniversitelerle Ortak Akademik Etkinlikler Düzenlenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ortak Akademik Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	1	1		Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Ulusal ve Uluslararası Kongre, Panel ve Çalıştaya Ev Sahipliği Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ev Sahipliği Yapılan Ulusal Bilimsel Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	2	-	Başarılı
Ev Sahipliği Yapılan Uluslararası Bilimsel Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	1	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-3	Ulusal ve Uluslararası Üniversitelerle Ortak Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler Gerçekleştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ev Sahipliği Yapılan Ulusal Sosyo-Kültürel Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Ev Sahipliği Yapılan Uluslararası Sosyo-Kültürel Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (6.3)	AB, TÜBİTAK ve TUBA Tarafından Desteklenen Projelerde Yer Alınması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Ulusal ve Uluslararası Üniversitelerle Ortak Bilimsel Araştırma Projeleri Geliştirilmesi				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2018	2019	2019 Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
Ulusal Ortak Proje Sayısı /Yıl	Adet	1	-	-	Başarısısz
Uluslararası Ortak Proje Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (6.4)	Kamu Kuruluşları, Diğer Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Sektör Kuruluşları Gibi Ana Paydaşlarla Daha Etkin İletişimin Sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Ana Paydaşların Katılımına Açık, Düzenli Tanıtım Toplantıları, Söyleşi, Panel ve Sempozyumların Yapılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Düzenlenen Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	1	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Ana Paydaşlarla Ortak Projeler Geliştirilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Geliştirilen Ortak Proje Sayısı/ yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (6.5)	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Kamu ve Özel Sektöre Ait, Eğitim, Sağlık, Sanayi, Tarım ve Hizmet Sektörlerindeki Kurumlarla ve Diğer Üniversitelerle Birlikte Üniversite İçi Diğer Birimler Gibi Paydaşlarla İşbirliği, Ortak Proje ve Başka Çalışmalar Yapılması ve Bunların Yaygınlaştırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İşbirliği ve Ortak Proje Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Öğretim Elemanlarının Değişik Sektörlerle Ortak Çalışmalarının Teşvik Edilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**

Ortak Çalışma Sayısı / Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Öğrencilere Kamu ve Özel Kurumların Tanıtılması ve Buralarda Staj Olanaklarının Artırılması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Staj Yapan Öğrenci Sayısı / Yıl	Adet	121	5		
STRATEJİK HEDEF (6.6)	Bölgesel ve Ulusal Paydaşlarımızdan Gelen Eğitim Hizmetleri Taleplerinin Karşılanması				
PERFORMANS HEDEFİ	ODÜSEM Tarafından Talep Edilen Eğitim Hizmetlerinin Karşılanmasına Dönük Eğitim Programlarının Hazırlanması ve Uygulanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Verilen Eğitim Hizmeti Sayısı / Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (6.7)	Ulusal ve Bölgesel Paydaşlarla Bir Araya Gelerek İletişim ve Bilgi Alışverişini Güçlendirmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Akademik Düzeyde Toplantıların Düzenlenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Düzenlenen Toplantı Sayısı / Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Teknik Gezilerin Düzenlenmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Düzenlenen Teknik Gezi Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Uygulamanın İçinden Gelen ve Sorunları Yakından Tanıyan Yöneticilerin Eğitim Programlarına Katılımının Teşvik Edilmesi				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2018	2019	2019 Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
Davet Edilen ve Katkıda Bulunan Uygulamacı Sayısı / Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 7	Mali Kaynakların Ekin Kullanılması ve Arttırılması				
STRATEJİK HEDEF (7.1)	Mali Kaynakların Etkin Kullanılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Proje Gelirlerinin Arttırılarak Birimlerin İhtiyaçlarının Birim Paylarından Karşılanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Birim Payları Kullanım Miktarı /Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Bölge İş Adamları ve Hayırseverlerinin Üniversitenin Fiziki ve Teknolojik Alt Yapı Açısından Gelişmesine Katkıda Bulunmasının Sağlanması				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Bağış ve Yardım Miktarı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (7.2)	Mali Kaynakların Arttırılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Kriterleri Taşıyan Bölüm ve Programlarda İkinci Öğretim Uygulamasına Ağırlık Verilerek İkinci Öğretim Gelirlerinin Arttırılması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İkinci Öğretim Gelirleri/ Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Döner Sermaye Gelirlerinin Arttırılması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Döner Sermaye Gelirleri/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ 8	Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek Mezunları Tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak				
STRATEJİK HEDEF (8.1)	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Tanıtım Amaçlı Oryantasyon Toplantıları Düzenlenmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Toplantı Sayısı/Yıl	Adet	1	1	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Danışmanlık Hizmetlerinde Etkinliği Artırmaya Yönelik Toplantı, Sohbet ve Tartışma Ortamının Oluşturulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Etkinlik Sayısı/Yıl	Adet	-	8	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-3	Eğitim-Öğretimde Kaliteyi Artırmaya Yönelik Öğretim Elemanları ve Öğrenciler Arasında Fikir Alışverişi, Soru ve Sorunların Tartışıldığı Ortamların Oluşturulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Forumda Yer Alan Kişi Sayısı/Yıl	Adet	400	410	-	Başarılı
Forumda Tartışılan Konu Sayısı/Yıl	Adet	2	5		Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-4	Danışmanlık Hizmetlerinin Daha Etkin Hale Getirilebilmesi İçin Öğrenci-Danışman-Öğrenci İşleri Birimi Arasında Bilgi Akışını Hızlandıracak Bir Sistemin Oluşturulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Sistemin Kurulması/Yıl	Adet	e-Posta Danışmalık	e-Posta Danışmalık	-	Başarılı
STRATEJİK HEDEF (8.2)	Mezunlar Derneği Aracılığıyla Mezuniyet Sonrasında da Mezunlar Arasında Birlikteliğin Sağlanması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Üniversite Web Sayfasından Açılacak Bir Linkle Mezunlarla İletişim Kurarak Mezunlara İlişkin Veri Tabanının Oluşturulması				

PERFROMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2018	2019	2019 Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
Veri Tabanına Dâhil Olan Mezun Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Mezun Öğrencilerden İyi Bir Kariyer Sahibi Olanları, Eğitim Görmekte Olan Öğrencilere Tanıtmak ve Onların Tecrübelerini Öğrencilerle Paylaşmalarını Sağlamak				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Etkinlik sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (8.3)	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Demokratik ve Katılımcı Bir Yaklaşımın Gereği Olarak Öğrenci Konseyi Aracılığıyla Öğrencilerin Beklenti ve İsteklerinin Dikkate Alınmasına Devam Edilmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Karşılanan Beklentilerin Sayısı/Yıl	Adet	1	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Başarılı Öğrencileri Ödüllendirilerek Başarılarının Duyurulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Ödüllendirilen Öğrenci Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Gelir Düzeyi Düşük Başarılı Öğrencilere Burs, Eğitim Yardımı, Yemek Yardımı Verilmesinin Yanı Sıra Bu Öğrencilerin Öğrenci Çalıştırma Programından Faydalandırılması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Faydalandırılan Öğrenci Sayısı / Yıl	Adet	16	13	-	Başarısız
PERFORMANS HEDEFİ-4	Üniversite Genelinde Son Sınıf Öğrencilerine Yönelik Kariyer Günleri Düzenlenmesi				

PERFROMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2018	2019	2019 Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
Düzenlenen Kariyer Günü Sayısı/Yıl	Adet	1	-	-	Başarısız
PERFORMANS HEDEFİ-5	Son Sınıf Öğrencilerinin KOSGEB Tarafından Gerçekleştirilen Girişimcilik Eğitim Programlarına Katılımının Sağlanması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Programa Katılan Öğrenci Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (8.4)	Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Üniversitenin Tanıtımının Yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	İl ve Bölge Düzeyinde Lise Öğrencilerine Üniversiteyi Tanıtıcı Geziler Düzenlenmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Tanıtıcı Gezi Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	İl ve Bölgeye İlişkin Bilim, Kültür ve Sanat Aktivitelerinin Gerçekleştirilmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gerçekleştirilen Aktivite Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Paydaşlarla İşbirliğine Gidilerek İl ve Bölge Halkına Yönelik Kurslar, Seminerler, Eğitimler ve Televizyon Programlarının Düzenlenmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Eğitim Programı Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
TV Programı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS HEDEFİ-4	Yurt Dışı Bilim Çevreleriyle İlişkilerin Geliştirilmesi ve Uluslararası Tanınmış Konuk Öğretim Elemanı Getirilmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Gelen Konuk Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (8.5)	Web Sayfalarının Birimlerin Üstünlüklerini ve Değerlendirebilecekleri Fırsatları Kamuoyuna En İyi Tanıtacak Şekilde Organize Edilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Yeni Açılan Birimler İçin Web Sayfası Oluşturulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yeni Açılan Web Sayfası Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-2	Tüm Web Sayfalarının İngilizce Versiyonunun Hazırlanması ve Sürekli Güncel Tutulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
İngilizce Versiyonu Hazırlanan Web Sayfası Sayısı /Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU					
STRATEJİK AMAÇ (9)	Ordu İlinin ve Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasında Öncü ve Etkin Bir Rol Üstlenmek				
STRATEJİK HEDEF (9.1)	Ticari, Sınai ve Zirai Kurumlar Arasındaki İşbirliğini Geliştirerek Üniversitenin Bölgesel Konumunun Güçlendirilmesi				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Bölgesel Kalkınmaya Katkı Yapacak Sanayi İhtiyaçlarına Yönelik Araştırma ve Projelerin Sayılarının Artırılması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Proje Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

PERFORMANS HEDEFİ-2	Bölgemizde Faaliyet Gösteren Tarım, Sanayi ve Hizmet Kuruluşlarına İhtiyaç Duydukları Alanda Danışmanlık Hizmetlerinin Sunulması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yapılan Danışmanlık Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-3	Üniversite Laboratuvarlarında Dış Paydaşlardan Gelen Hizmet Taleplerinin Karşılanması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Karşılanan Hizmet Talep Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
PERFORMANS HEDEFİ-4	San-Tez Kapsamında Sanayi Kuruluşlarının İhtiyaçlarına Yönelik Araştırma ve Projelerin Geliştirilmesi ve Ortak Patent Çalışmalarının Yürütülmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
San-Tez Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
Ortak Patent Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-
STRATEJİK HEDEF (9.2)	Üniversite ve İş Dünyası Arasındaki İş Birliği ve İletişimi Artırmaya Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Yapılması				
PERFORMANS HEDEFİ-1	İş Dünyasının Gereksinim Duyduğu Konularda İlgili Birimler Tarafından Düzenlenen Kurs, Seminer ve Konferans Sayısının Artırılması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Düzenlenen Bilimsel Aktivite Sayısı/Yıl	Adet	-	2	-	Başarılı
PERFORMANS HEDEFİ-2	Gereksinim Duyulan Konularda İl ve İlçelerdeki İşyerlerinin Elemanlarına Hizmet İçi Eğitim Sağlanması				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	

Düzenlenen Hizmet İçi EğitimProgramı Sayısı/Yıl	Adet	1	-		Başarısız
STRATEJİK HEDEF (9.3)	İlin ve Bölgenin Öncelikli Sorunlarının Çözümüne ve Sosyo-Kültürel Gelişimine Öncülük Etmek				
PERFORMANS HEDEFİ-1	Yerel Yönetimlere Danışmanlık Yapılması ve Projeler Üretilmesi				
PERFROMANS GÖSTERGELERİ	**Ölçü Birimi**	**2018**	**2019**	**2019 Gerçekleşme Oranı (%)**	**Gerçekleşme Durumu**
Yapılan Danışmanlık Sayısı/Yıl	Adet	-	-	-	-

Not: Değerlendirmeler 2019 yılı baz alınarak yapılmıştır.

3 – PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Faaliyet planında ortaya konulmuş bulunan amaç ve hedeflerde meydana gelen sapmalara; üniversitemizin ve fakülteye dönüşümü yeni tamamlanan birimimizin henüz gelişim aşamasında olması, ülkemizin konjoktürel sorunları nedeniyle personel ve altyapı yatırımlarının istenen düzeye ulaşamaması neden olmuştur.

4 – PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans bilgileri akademik ve idari personel bilgileri birimimiz personel işleri ve Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı, mali bilgiler fakültemiz tahakkuk birimi ve taşınır birimi, öğrencilerle ilgili bilgiler öğrenci işleri birimi diğer bilgiler yazı işleri birimi ile irtibata geçilerek ve tüm akademik personelimizin ortak çalışmaları sonucunda derlenmiştir.

IV . KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit edilen güçlü – zayıf yönler hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verilmektedir. Stratejik planı bulunmayan ve stratejik planında güçlü – zayıf yönlere yer vermeyen birimlerin Üniversitemiz 2015 – 2019 Stratejik Planında bulunan güçlü ve zayıf yönlere göre bir değerlendirmede bulunabileceği belirtilmektedir. Ayrıca birimler, kendi birimlerine ilişkin 2019 yılı için tespit ettikleri üstünlük ve zayıflıklara da bu bölüm altında yer verebilmektedirler. Bu bölüm şu alt başlıklar halinde doldurulmuştur.

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Akademik çalışmayı özendirme ve sorunlara çözüm bulma noktasında yapıcı ve demokratik bir yönetim anlayışına sahip olması,
- Yeniliğe ve yenilenmeye açık olması,
- Genç, dinamik, bilimi öne çıkaran, araştırıcı ve üretken, alanıyla ilgili akademik dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden nitelikli akademik personele sahip olması,
- Farabi, Mevlana ve Erasmus + gibi ulusal ve uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarına katılım imkânlarına sahip olması,
- İç paydaşlarımız olan öğrencilerle öğretim elemanları arasında güçlü, yapıcı, etkileşim ve sinerji yaratan ilişkilerin ve diyalogların kurulabilmesi,
- Öğretim elemanlarımızın hızla akademik kariyerlerini gerçekleştirmesi ve akademik kadro altyapımızın gün geçtikçe güçlenmesi,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenci odaklılığın benimsenmesi,
- Bilimsel projeler kapsamında yurt içi ve yurtdışı etkinlikleri destekleme projelerine mali destek sağlanarak üniversitemizin ve birimimizin tanıtılması ve bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası akademik platformda yer almasının sağlanması
- Akademik ve bireysel düşünce özgürlüğünün bulunması,
- Araştırma ve altyapı olanaklarını iyileştirmeye yönelik TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB, SANTEZ ve BAP araştırma projelerinin yürütülmesi,
- Öğrencilerimize dönük bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi,

B. ZAYIFLIKLAR

- Yapılan iyileştirmelere rağmen fiziki ve teknolojik altyapıda eksiklikler bulunması,
- Akademik personelinin nicelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- İdari ve teknik personelin nicelik ve nitelik olarak istenilen düzeyde olmaması,
- Mezun öğrencilerin takibi ve ilişkilerin mezuniyet sonrası sürdürülebilmesine dönük bir sistemin tam olarak oluşturulamaması,

- Aşırı ders yükü nedeniyle öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelere katılımının henüz istenen düzeye ulaşamaması,
- Uluslararası nitelikteki bilimsel yayınların sayıca istenilen düzeye ulaşamaması,
- Öğrencilere yönelik kariyer planlama ve iş olanakları ile ilgili bilgilendirme toplantılarının ve mesleki gezilerin sayıca yetersiz olması,
- Bölümlerimize alınan Araştırma Görevlilerinin 35. Madde ve ÖYP'ye göre bir başka üniversiteye eğitim almaları için görevlendirmelerinden dolayı öğretim yardımcısı sayısının yetersiz olması,
- Öğretim elemanlarının yabancı dil kullanımlarında problemlerle karşılaşması şeklinde sıralanabilir.

C. DEĞERLENDİRMELER

Fakültemiz gelişimini büyük bir hızla sürdürmektedir. Bölümlerin aktif hale getirilmesiyle ve yapımı planlanan hizmet binasının tamamlanmasıyla Fakültemizin alanında en iyi eğitim veren kurumlar arasında yer alacağı düşünülmektedir.

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Öğrenci odaklı ve kaliteyi ön planda tutan bir eğitim ve öğretim gerçekleştirmek,
- Bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerinin sayısını ve kalitesini arttırmak,
- İnsan kaynaklarının niceliğini ve niteliğini arttırmak,
- Fiziksel, teknolojik alt yapıyı geliştirmek,
- İç ve dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek,
- Mali kaynakları etkin kullanmak ve arttırmak,
- Öğrencilerle etkileşimi yüksek, mezunları tercih edilen ve piyasada aranan bir üniversite olmak,

VI – EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (14.01.2020)

Prof. Dr. Nülüfer ERBİL
Dekan V.